



PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 1609 / 02.06.2021

privind încetarea aplicabilității Dispoziției nr. 1213/27.04.2021 privind delegarea atribuțiilor Primarului Sectorului 1 al Municipiului București ce îi sunt conferite de lege și alte acte normative doamnei Ramona Porumb, Viceprimarul Sectorului 1 al Municipiului București

Potrivit prevederilor art. 121 din Constituția României;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor din Legea nr. 554/2004 - Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

Față de prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile art. 152 alin. (1), art. 157, art. 578 și art. 579 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 302/21.12.2020 privind alegerea Viceprimarilor Sectorului 1 al Municipiului București;

Luând în considerare nota A/180/02.06.2021 a Primarului Sectorului 1 privind emiterea dispoziției privind încetarea aplicabilității Dispoziției nr. 1213/27.04.2021 privind delegarea atribuțiilor Primarului Sectorului 1 al Municipiului București ce îi sunt conferite de lege și alte acte normative doamnei Ramona Porumb, Viceprimarul Sectorului 1 al Municipiului București, începând cu data de 02.06.2021;

În vederea bunei desfășurări a activității serviciilor administrației publice locale de la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) coroborat cu art. 199 alin. (1) - (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Primarul Sectorului 1 al Municipiului București,

DISPUNE:

Art. 1. - Începând cu data comunicării prezentei Dispoziția Primarului Sectorului 1 al Municipiului București nr. 1213/27.04.2021 privind delegarea atribuțiilor Primarului Sectorului 1 al Municipiului București ce îi sunt conferite de lege și alte acte normative doamnei Ramona Porumb, Viceprimarul Sectorului 1 al Municipiului București, își încetează aplicabilitatea.

Art.2.- (1) Împotriva prezentei dispoziții se poate face plângere prealabilă în termen de 30 de zile de la data comunicării, în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 554/2004 - Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Instanța competentă pentru soluționarea contestației formulată în conformitate cu prevederile art. 11 din Legea nr. 554/2004 - Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare, este Tribunalul secția administrativ-fiscală de la domiciliul reclamantului sau pârâtului.

Art.3.- (1) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei dispoziții Serviciului Resurse Umane și Organizare și Instituției Prefectului Municipiului București.

(2) Serviciul Resurse Umane și Organizare va comunica prezenta dispoziție Primarului Sectorului 1 și Viceprimarului Sectorului 1.

(3) Primarul Sectorului 1 și Viceprimarul Sectorului 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Primar,

CLOTILDE- MARIE- BRIGITTE ARMAND



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012/AEROC

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222
Tel. +40-21 319 10 13; Fax: +40-21 319 10 06
Email: registratura@primariasector1.ro
http://www.primariasector1.ro



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

PRIMAR

Nume Prenume	Funcția	Subdiviziunea administrativ-teritorială/ Compartimentul funcțional	Semnătura	Data
Contrasemnează pentru legalitate, Ionescu Lavinia	Secretar General	Sectorul 1 al Municipiului București		02.06.2021
Aviz favorabil, Măcăneață Vamoș Alexandru	Director executiv	Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ		02.06.2021
Verificat, Ionescu Petrică Marius	Director Executiv	Direcția Management Resurse Umane		02.06.2021
Întocmit, Ghinescu Iulian	Șef Serviciu	Serviciul Resurse Umane și Organizare		02.06.2021



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROQ"

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222
Tel. +40-21 3191013; Fax: +40-21 3191006
Email: registratura@primarias1.ro
<http://www.primariasector1.ro>

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

PRIMAR

Nr. A 180 din 02.06.2021

NOTĂ

În atenția Direcției Management Resurse Umane

Ținând seama de prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 302/21.12.2020 privind alegerea Viceprimarilor Sectorului 1 al Municipiului București, comunicată Direcției Management Resurse Umane în data de 29.12.2020, ora 14⁰³.

Având în vedere faptul că, începând cu data de 30.12.2020, au fost stabilite prin acte administrative, indemnizațiile de care beneficiază Viceprimarii Sectorului 1.

Potrivit prevederilor art. 121 din Constituția României.

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit prevederilor din Legea nr. 554/2004 - Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare.

Cu respectarea prevederilor art. 152 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căroră, *viceprimarul este subordonat primarului și, în situațiile prevăzute de lege, înlocuitorul de drept al acestuia, situație în care exercită, în numele primarului, atribuțiile ce îi revin acestuia, primarul putând delega o parte din atribuțiile sale viceprimarului.*

Luând în considerare prevederile art. 157 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

„Articolul 157

Delegarea atribuțiilor

(1) Primarul poate delega, prin dispoziție, atribuțiile ce îi sunt conferite de lege și alte acte normative viceprimarului, secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor functionale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor institutiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(2) Dispoziția de delegare trebuie să prevadă perioada, atribuțiile delegate și limitele exercitării atribuțiilor delegate, sub sancțiunea nulității. Dispoziția de delegare nu poate avea ca obiect toate atribuțiile prevăzute de lege în sarcina primarului. Delegarea de atribuții se face numai cu informarea prealabilă a persoanei careia i se delegă atribuțiile.



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001-2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE GERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROQ"

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222
Tel. +40-21 3191013; Fax: +40-21 3191006
Email: registratura@primarias1.ro
<http://www.primariasector1.ro>

(3) Persoana careia i-au fost delegate atribuții în condițiile alin. (1) și (2) exercita pe perioada delegării atribuțiile funcției pe care o detine, precum și atribuțiile delegate; este interzisă subdelegarea atribuțiilor.

(4) Persoana careia i-au fost delegate atribuții în condițiile alin. (1) și (2) răspunde civil, administrativ sau penal, după caz, pentru faptele săvârșite cu încălcarea legii în exercitarea acestor atribuții."

Prin Dispoziția nr. 1213/27.04.2021 Primarul Sectorului 1 a delegat doamnei Ramona Porumb, Viceprimarul Sectorului 1 al Municipiului București, atribuțiile generale și specifice de coordonare a activității curente, îndrumare, verificare și semnare, după caz, a tuturor actelor administrative, documentelor, procedurilor etc. emise de către Administrația Domeniului Public Sector 1, Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, Serviciul Registratură, Relații cu Publicul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 și Complexul Multifuncțional Caraiman.

În contextul în care, Primarul are posibilitatea și nu obligația delegării atribuțiilor propun emiterea dispoziției privind încetarea aplicabilității Dispoziției nr. 1213/27.04.2021 privind delegarea atribuțiilor Primarului Sectorului 1 al Municipiului București ce îi sunt conferite de lege și alte acte normative doamnei Ramona Porumb, Viceprimarul Sectorului 1 al Municipiului București, începând cu data de 02.06.2021.

Primar,

CLOTILDE- MARIE- BRIGITTE ARMAND



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROQ"

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222
Tel. +40-21 3191013; Fax: +40-21 3191006
Email: registratura@primarias1.ro
<http://www.primariasector1.ro>

DISPOZIȚIA NR. 12.13.27.04.2021

*privind delegarea atribuțiilor Primarului Sectorului 1 ce îi sunt conferite de lege și alte acte normative
Viceprimarului Sectorului 1*

Potrivit prevederilor art. 121 din Constituția României;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor din Legea nr. 554/2004 - Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

Față de prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile art. 152 alin. (1), art. 157, art. 578 și art. 579 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 302/21.12.2020 privind alegerea Viceprimarilor Sectorului 1 al Municipiului București;

Luând în considerare nota A/167/27.04.2021 a Primarului Sectorului 1 privind delegarea atribuțiilor ce îi sunt conferite de lege și alte acte normative doamnei Ramona Porumb, Viceprimarul Sectorului 1 al Municipiului București, precum și acordul Viceprimarului Sectorului 1;

În vederea bunei desfășurări a activității serviciilor administrației publice locale de la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) coroborat cu art. 199 alin. (1) – (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Primarul Sectorului 1 al Municipiului București,

DISPUNE:

Art. 1. – (1) Începând cu data de 28.04.2021, pe o perioadă de maximum 8 luni, doamna Clotilde- Marie- Brigitte Armand, Primarul Sectorului 1, delegă doamnei Ramona Porumb, Viceprimarul Sectorului 1, atribuțiile generale și specifice de coordonare a activității curente, îndrumare, verificare și semnare, după caz, a tuturor actelor administrative, documentelor, procedurilor etc. emise de către următoarele compartimente funcționale și instituții/ servicii publice din subordinea Consiliului Local al Sectorului 1:

a) Administrația Domeniului Public Sector 1.

b) Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1.



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEREO"

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222
Tel. +40-21 319 10 13; Fax: +40-21 319 10 06

Email: registratura@primarias1.ro
<http://www.primariasector1.ro>

- c) Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1.
d) Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.
e) Serviciul Registratură, Relații cu Publicul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1.

f) Complexul Multifuncțional Caraiman.

(2) Documente emise de către compartimente funcționale și instituțiile/ serviciile publice din subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 prevăzute la alin. (1) se vor semna de către doamna Ramona Porumb, Viceprimarul Sectorului 1, cu formularea dreptului de semnătură:

“ p. Primar

Viceprimar

RAMONA PORUMB”

Art. 2.-(1) Doamnei Ramona Porumb îi este interzisă subdelegarea atribuțiilor prevăzute la art. 1 alin. (1).

(2) Doamna Ramona Porumb răspunde civil, administrativ sau penal, după caz, pentru faptele savârșite cu încălcarea legii în exercitarea atribuțiilor delegate potrivit art. 1 alin. (1).

Art.3.- Doamna Ramona Porumb pe perioada delegării atribuțiilor corespunzătoare funcției de Primar al Sectorului 1 își păstrează indemnizație lunară stabilită anterior ca unică formă de remunerare a activității corespunzătoare funcției de Viceprimar al Sectorului 1.

Art.4.- Începând cu data de 28.04.2021 Dispoziția Primarului Sectorului 1 nr. 895/01.04.2021 și orice alte prevederi sau dispoziții contrare prezentei dispoziții își încetează aplicabilitatea.

Art.5.- (1) Împotriva prezentei dispoziții se poate face plângere prealabilă în termen de 30 de zile de la data comunicării, în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 554/2004 – Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Instanța competentă pentru soluționarea contestației formulată în conformitate cu prevederile art. 11 din Legea nr. 554/2004 – Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare, este Tribunalul secția administrativ-fiscală de la domiciliul reclamantului sau pârâtului.

Art.6.- (1) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei dispoziții Serviciului Resurse Umane și Organizare și Instituției Prefectului Municipiului București.

(2) Serviciul Resurse Umane și Organizare va comunica prezenta dispoziție Primarului Sectorului 1 și Viceprimarul Sectorului 1.

(3) Primarul Sectorului 1 și Viceprimarul Sectorului 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

CLOTILDE- MARIE- BRIGITTE ARMAND



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2004
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROQ"

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222

Tel. +40-21 319 10 13; Fax: +40-21 319 10 06

Email: registratura@primarias1.ro

<http://www.primariasector1.ro>